













**OPIS
KLAWIATURY
STOSOWANEJ
W APARACIE
SYSTEMOWYM**

2. Opis klawiszy Konsoli Głównej KG1

	- nieaktywny
	Klawisz (SP) załączenia układu głośnomówiącego.
	- nieaktywny
	- nieaktywny
	Klawisz bezpośredniego dostępu do zaprogramowanego abonenta wewnętrznego i zewnętrznego.
	Klawisz bezpośredniego dostępu do zaprogramowanego abonenta wewnętrznego i zewnętrznego.
	Klawisz bezpośredniego dostępu do grupy linii zewnętrznych o numerze katalogowym "0". Wykorzystywany tylko dla połączeń wychodzących zewnętrznych.
	Klawisz blokowania mikrofonu w aktywnym układzie rozmównym.
	Klawisz przechwytywania połączeń.
	Klawisz powtórzenia ostatnio wybranego numeru miejskiego.
	Klawisz przekazywania połączeń zewnętrznych i wewnętrznych.
	Klawisz przekazania połączenia na FAX. Klawisz wejścia i wyjścia w tryb programowania centrali.



Klawisz wejścia i wyjście w tryb programowania centrali



Klawisz wejścia w tryb programowania klawiszy aparatu systemowego .



- *nieaktywny*



Klawisze kontekstowe - funkcje opisane w dolnej linii wyświetlacza.



- *Klawisz zatwierdzenia opcji w trybie programowania aparatów*



Klawisz wyjścia z opcji trybu programowania

- *nieaktywny*



- *nieaktywny*



Klawisz zainicjowania konferencji poprzez dobieranie uczestników..



Klawisz działający tak jak w każdym aparacie telefonicznym.



(UP) Regulacja głośności (zwiększanie) podczas rozmowy. (W stanie spoczynku regulacja kontrastu wyświetlacza.)



(DOWN) Regulacja głośności (zmniejszanie) podczas rozmowy. (W stanie spoczynku regulacja kontrastu wyświetlacza.)



OPIS PRACY

3. Opis pracy

3.1. Układy rozmówne w Aparacie Systemowym

Aparat Systemowy umożliwia prowadzenie rozmowy przez:



- mikrotelefon - słuchawka,




- układ głośnomówiący.

Podczas realizacji połączenia można korzystać naprzemiennie z w/w układów rozmównych bez rozłączenia aktualnego połączenia.

Układ mikrotelefonu




Układ mikrotelefonu (słuchawka) działa jak w zwykłym aparacie telefonicznym.

Wciśnięcie klawisza  przy podniesionym mikrotelefonie powoduje włączenie **głośnego odsłuchu** rozmowy. Odłożenie mikrotelefonu w tym momencie automatycznie zmienia układ rozmówny na głośnomówiący.

Układ głośnomówiący





Aktywność układu głośnomówiącego uzyskujemy naciskając klawisz . Nad klawiszem zaświeci się dioda.

Podniesienie mikrotelefonu przy włączonym układzie głośnomówiącym powoduje automatycznie jego wyłączenie i przejście na układ rozmówny słuchawki.

Głośny odsłuch

Funkcja GŁOŚNY ODSŁUCH umożliwia odsłuch prowadzonej rozmowy poprzez głośnik układu głośnomówiącego.

Wciśnięcie klawisza  przy aktywnym układzie rozmównym mikrotelefonu powoduje włączenie głośnika układu głośnomówiącego.

Wyłączenie głośnika odbywa się poprzez powtórne wciśnięcie klawisza .

3.2. Opis klawiszy funkcyjnych Aparatu Systemowego - informacje ogólne

EXT- bezpośredni dostęp do linii wewnętrznej oraz zewnętrznej

EXT1

EXT1 i EXT2 to klawisze bezpośredniego dostępu do linii określonych abonentów wewnętrznych oraz zewnętrznych.

EXT2

W trybie MENU należy zaprogramować numer abonenta wewnętrznego/ zewnętrznego dla każdego z klawiszy EXT. Przed pierwszym zaprogramowaniem przypisani im są abonenci wewnętrzni o numerach fizycznych 03 i 04.

Dla klawisza EXT można zaprogramować dostęp wyłącznie do linii abonenta wewnętrznego - **podając jego numer fizyczny**.

Dioda nad klawiszem EXT określa stan danego abonenta:

- **dioda nie świeci się** - abonent wolny,
- **dioda świeci się ciągle** - abonent zajęty,
- **dioda miga** - abonent jest wywoływany,

Wybór numeru abonenta z klawiatury numerycznej również uaktywnia odpowiednią diodę nad klawiszem EXT (jeżeli wybrany numer z klawiatury jest zaprogramowany jako bezpośredni).

CO - bezpośredni dostęp do linii zewnętrznych

CO

CO to klawisz bezpośredniego dostępu do grupy linii zewnętrznych o numerze katalogowym **0**, dostępnych dla Aparatu Systemowego.

Klawisz wykorzystywany jest **tylko** do zestawiania połączeń wychodzących zewnętrznych.

TRSF- przekazanie połączenia

TRSF

Klawisz TRSF służy do przekazania połączenia wewnętrznego. Jest aktywny tylko dla stanu rozmowy w połączeniach zewnętrznych i wewnętrznych.

FAX**FAX - przekazanie połączenia na fax**

Klawiszem FAX można przełączyć połączenie do linii wewnętrznej, do której podłączony jest faks. Klawisz dostępny jest tylko w przypadku połączeń zewnętrznych.

W trybie programowania centrali należy określić abonenta "faksowego".

CONF**CONF - konferencja**

Klawisz CONF wykorzystywany jest do dobierania abonentów w trakcie połączenia.

MUTE**MUTE - wyłączenie mikrofonu**

Klawisz MUTE służy do wyłączenia mikrofonu podczas rozmowy, niezależnie od wykorzystywanego układu rozmównego. Klawisz MUTE jest aktywny od momentu zajęcia linii. Aktywność funkcji sygnalizowana jest świeceniem diody nad klawiszem MUTE.

Sygnalizacja działania klawisza MUTE:

- **dioda nie świeci** - mikrofon jest włączony,
- **dioda świeci się** - mikrofon jest wyłączony.

Aktywność funkcji MUTE - wyłączenie mikrofonu kończy się po:

- ponownym wciśnięciu klawisza MUTE,
- wyłączeniu układu rozmównego.

P-UP**P-UP - przejęcie połączenia**

Klawisz P-UP służy do realizacji usługi "przejęcie połączenia". Umożliwia ona przyjęcie połączenia skierowanego do innego abonenta wewnętrznej. Przejęcie możliwe jest tylko podczas wywoływania danego abonenta.

REDIAL**REDIAL - odtworzenie ostatniego połączenia zewnętrznego**

Klawisz REDIAL służy do odtworzenia ostatnio wybranego numeru abonenta zewnętrznego.



**SPOSÓB OBSŁUGI
APARATU
SYSTEMOWEGO**



Jak zestawić połączenie wewnętrzne za pomocą klawiatury numerycznej?

Aby zestawić połączenie wewnętrzne przy pomocy klawiatury numerycznej należy:



1a. Wcisnąć klawisz włączający układ głośnomówiący.


LUB



1b. Uaktywnić układ rozmówny poprzez podniesienie słuchawki.

LUB



1c. Wybrać numer na klawiaturze* i podnieść słuchawkę lub nacisnąć klawisz 




2. Wybrać numer abonenta wewnętrznego z klawiatury numerycznej.

3. Pojawi się sygnał akustyczny informujący o stanieżądanego abonenta.



4. Jeżeliabonent jest wolny, należy poczekać na jego zgłoszenie się. Jeżeli natomiast jest zajęty - zamówić połączenie (polecenie opisane w dalszej części instrukcji).



5. Rozłączenie następuje poprzez odłożenie słuchawki lub ponowne naciśnięcie klawisza .

* - w tym przypadku na wyświetlaczu pojawi się komunikat KASUJ dostępny klawiszem F1 umożliwiający skasowanie części lub całego numeru.



Jak zestawić połączenie wewnętrzne wykorzystując klawisze bezpośredniego dostępu do abonenta wewnętrznego?

Aby zestawić połączenie wewnętrzne wykorzystując klawisze bezpośredniego dostępu do abonenta wewnętrznego należy:

EXT1

EXT2

1a. Wcisnąć klawisz EXT1 lub EXT2 (patrz UWAGA!):

- zajmowana jest linia,
- włącza się układ rozmówny głośnomówiący,
- włącza się zwrotny sygnał wywołania,
- na wyświetlaczu pojawia się numer katalogowy abonenta zaprogramowanego pod klawiszem EXT.

LUB



1b. Podnieść słuchawkę:

- zajmowana jest linia,
- wcisnąć klawisz EXT,
- włącza się zwrotny sygnał wywołania,
- na wyświetlaczu pojawia się numer katalogowy abonenta zaprogramowanego pod klawiszem EXT.

W przypadku nie zgłoszenia się abonenta do wywołania możemy zamówić połączenie (usługa ta została opisana w dalszej części instrukcji).

UWAGA!

Patrz: rozdział "Programowanie" - zaprogramowanie numerów abonentów wewnętrznych pod klawiszami EXT.



Jak zestawić połączenie wewnętrzne wykorzystując klawisze konsoli KSP3?

Aby zestawić połączenie wewnętrzne wykorzystując klawisze konsoli KSP1 należy:

I Abonent wewnętrzny



1. Jeżeli abonent wewnętrzny jest wolny (dioda nie świeci się) wcisnąć klawisz bezpośredniego dostępu na KSP (zostanie uruchomiony układ głośnomówiący) lub podnieść słuchawkę i nacisnąć klawisz na KSP:
 - załącza się automatycznie układ rozmówny,
 - pojawia się zwrotny sygnał wywołania (diody nad klawiszem KSP miga),
 - na wyświetlaczu pojawi się numer katalogowy wybranego abonenta.
2. Po zgłoszeniu abonenta zostaje zestawione połączenie.

II Abonent zewnętrzny

1. Jeżeli abonent zewnętrzny jest wolny (diody nie świecą się) wcisnąć klawisz bezpośredniego dostępu na KSP (zostanie uruchomiony układ głośnomówiący) lub podnieść słuchawkę i nacisnąć klawisz na KSP:
 - załącza się automatycznie układ rozmówny
 - na wyświetlaczu pojawi się numer wybranego abonenta zewnętrznego
2. Po zgłoszeniu abonenta zostaje zestawione połączenie.



Jak zamówić połączenie do abonenta wewnętrznego?



Aby zamówić połączenie do abonenta wewnętrznego należy:



1. Po wybraniu numeru abonenta wewnętrznego pojawi się sygnał zajętości lub abonent nie odbiera połączenia.



2. Wcisnąć klawisz FLASH oraz wybrać **cyfrę 0**.



3. Po zwolnieniu abonenta realizowane jest zamówione połączenie, czyli:
 - wywoływany jest zamówiony abonent wewnętrzny,
 - po podniesieniu słuchawki, przez zamówionego abonenta, słyszy on melodyjkę; jednocześnie wywoływany jest Aparat Systemowy,
 - na wyświetlaczu Aparatu Systemowego pojawi się komunikat o realizacji połączenia zamówionego i numer zamówionego abonenta wewnętrznego.
 - po odebraniu połączenia przez Aparat Systemowy połączenie zostaje zrealizowane.





Jak przyjąć połączenie od abonenta wewnętrznego?

Połączenie przychodzące do abonenta wewnętrznego sygnalizowane jest:

- sygnałem dzwonienia,
- szybkim miganiem diody przy klawiaturze i nad klawiszem ,
- komunikatem na wyświetlaczu zawierającym numer abonenta wewnętrznego.

Aby przyjąć połączenie od abonenta wewnętrznego należy:

1a. Wcisnąć klawisz :

- dioda nad klawiszem zaczyna świecić światłem ciągłym,
- włącza się układ rozmówny,
- połączenie jest zestawione.

LUB

1b. Podnieść słuchawkę.

2. Aby rozłączyć połączenie - nacisnąć ponownie przycisk lub odłożyć słuchawkę.

UWAGA!

Jeżeli połączenie nie zostanie odebrane przez Aparat Systemowy na wyświetlaczu pozostaje komunikat "NIEODEBRANE - numer wewnętrzny abonenta" oraz nad klawiszem F3 miga dzwonek.

Naciśnięcie klawisza F# powoduje zestawienie połączenia do tego abonenta.



Jak przyjąć połączenie wewnętrzne zamówione?

Połączenie z abonentem wewnętrznym zamówionym przez Aparat Systemowy realizowane jest **tylko wtedy, gdy Aparat Systemowy znajduje się w stanie spoczynkowym**).

Jeżeli w trakcie realizacji zamówionego połączenia rozpocznie się przy pomocy Aparatu Systemowego zestawiać inne połączenie realizacja zamówienia zostanie przerwana.

Sygnalizacja połączenia zamówionego:

- dioda sygnalizacyjna przy klawiaturze numerycznej zacznie szybko migać,
- dołączany jest sygnał dzwonienia,
- na wyświetlaczu pojawi się numer katalogowy abonenta wewnętrznego oraz napis "ZAMÓPołączenie z abonentem wewnętrznym zamówionym przez Aparat Systemowy realizowane jest **tylko wtedy, gdy Aparat Systemowy znajduje się w stanie spoczynkowym**).



Jeżeli w trakcie realizacji zamówionego połączenia rozpocznie się przy pomocy Aparatu Systemowego zestawiać inne połączenie realizacja zamówienia zostanie przerwana.

Sygnalizacja połączenia zamówionego:

- dioda sygnalizacyjna przy klawiaturze numerycznej zacznie szybko migać,
- dołączany jest sygnał dzwonienia,
- na wyświetlaczu pojawi się numer katalogowy abonenta wewnętrznego oraz napis "ZAMOWIONE".

Aby przyjąć połączenie wewnętrzne zamówione należy:

1. Wykonać takie same operacje, jak przy przyjęciu zwykłego połączenia przychodzącego, czyli:

- nacisnąć klawisz

LUB

- podnieść słuchawkę.

Jak przyjąć połączenie wewnętrzne



Jak zrealizować usługę dołączenia się do rozmowy wewnętrznej przez Aparat Systemowy o kategorii DYREKTOR?

Aby zrealizować usługę dołączenia się do rozmowy wewnętrznej przez Aparat Systemowy o kategorii DYREKTOR należy:



1. Wybrać numer abonenta wewnętrznego (patrz: zestawianie połączenia wewnętrznego) - wybrany abonent jest zajęty (rozmowa).

2. Nacisnąć klawisz FLASH oraz wybrać **cyfrę 3**:
 - następuje dołączenie do rozmowy - można przekazać informacje
 - dołączany jest sygnał ostrzegawczy (pojedyncze krótkie impulsy).

UWAGA!

Gdy abonent jest zajęty, ale nie w stanie rozmowy (np. źle odłożona słuchawka) usługa dołączania nie jest dostępna.

Gdy abonent, do którego dołączył się Aparat Systemowy (kategoria DYREKTOR) zakończy rozmowę zostanie on automatycznie wywołany a Aparat Systemowy otrzymuje normalny sygnał zwrotny wywołania.



Jak przyjąć połączenie wewnętrzne zamówione?

Połączenie z abonentem wewnętrznym zamówionym przez Aparat Systemowy realizowane jest **tylko wtedy, gdy Aparat Systemowy znajduje się w stanie spoczynkowym**).

Jeżeli w trakcie realizacji zamówionego połączenia rozpocznie się przy pomocy Aparatu Systemowego zestawiać inne połączenie realizacja zamówienia zostanie przerwana.

Sygnalizacja połączenia zamówionego:

- dioda sygnalizacyjna przy klawiaturze numerycznej zacznie szybko migać,
- dołączany jest sygnał dzwonienia,
- na wyświetlaczu pojawi się numer katalogowy abonenta wewnętrznego oraz napis "ZAMOWIONE".



Aby przyjąć połączenie wewnętrzne zamówione należy:

1. Wykonać takie same operacje, jak przy przyjęciu zwykłego połączenia przychodzącego, czyli:

- nacisnąć klawisz



LUB

- podnieść słuchawkę.



Jak zrealizować usługę dołączenia się do rozmowy wewnętrznej przez Aparat Systemowy o kategorii DYREKTOR?

Aby zrealizować usługę dołączenia się do rozmowy wewnętrznej przez Aparat Systemowy o kategorii DYREKTOR należy:



1. Wybrać numer abonenta wewnętrznego (patrz: zestawianie połączenia wewnętrznego) - wybrany abonent jest zajęty (rozmowa).
2. Nacisnąć klawisz FLASH oraz wybrać **cyfrę 3**:
 - następuje dołączenie do rozmowy - można przekazać informacje
 - dołączany jest sygnał ostrzegawczy (pojedyncze krótkie impulsy).

UWAGA!

Gdy abonent jest zajęty, ale nie w stanie rozmowy (np. źle odłożona słuchawka) usługa dołączania nie jest dostępna.

Gdy abonent, do którego dołączył się Aparat Systemowy (kategoria DYREKTOR) zakończy rozmowę zostanie on automatycznie wywołany a Aparat Systemowy otrzymuje normalny sygnał zwrotny wywołania.



Jak zestawić połączenie z abonentem zewnętrznym zaprogramowanym na Konsoli Sygnalizacji Połączeń



Aby zestawić połączenie z abonentem zewnętrznym zaprogramowanym na Konsoli Sygnalizacji Połączeń należy:

1a. Wcisnąć na Konsoli Sygnalizacji Połączeń klawisz pod którym zaprogramowany jest abonent zewnętrzny:

- zajmowana jest linia
- włącza się układ rozmówny głośnomówiący
- włącza się zwrotny sygnał wywołania
- na wyświetlaczu pojawia się wybrany numer abonenta zewnętrznego

LUB



1b. Podnieść słuchawkę:

- zajmowana jest linia
- wcisnąć na KSP klawisz pod którym zaprogramowany jest abonent zewnętrzny
- włącza się zwrotny sygnał wywołania
- na wyświetlaczu pojawia się wybrany numer abonenta zewnętrznego zaprogramowanego pod odpowiednim klawiszem

2. Rozłączenie połączenia odbywa się poprzez odłączenie aktywnego układu rozmównego (naciśnięcie klawisza

lub odłożenie słuchawki.





Jak zestawić połączenie z abonentem zewnętrznym korzystając z klawisza REDIAL?

Aby zestawić połączenie z abonentem zewnętrznym korzystając z klawisza REDIAL należy:

CO

1. Wcisnąć klawisz uaktywniający układ rozmówny lub podnieść słuchawkę.

REDIAL

2. Wcisnąć klawisz REDIAL, pod którym jest zapamiętany ostatnio wybierany numer zewnętrzny - słychać marszrutowanie (centrala zajmuje linie miejską i wysyła ostatnio wybrany numer abonenta zewnętrznego).

3. Po zakończeniu marszrutowania otrzymujemy sygnał zgodny ze stanem wybieranego abonenta - wolny/zajęty.

4. Rozłączenie połączenia poprzez odłączenie aktywnego układu rozmównego (naciśnięcie klawisza lub odłożenie słuchawki).



Jak zamówić linię zewnętrzną?

Aby zamówić linię zewnętrzną należy:

1. Wcisnąć klawisz CO - brak linii - sygnał zajętości.
2. Wcisnąć klawisz FLASH, następnie wybrać cyfrę 0 - pojawi się krótki akustyczny sygnał potwierdzenia.
- 3 . Rozłączyć układ rozmówny.



Jak skasować zamówienie linii miejskiej?

Aby skasować zamówienie linii miejskiej należy:

1. Po zamówieniu linii i rozłączeniu ponownie wcisnąć klawisz CO.

LUB

Podnieść słuchawkę i wybrać numer katalogowy linii (w standardzie cyfra 0).

Przyjęcie wywołania od zamówionej linii miejskiej automatycznie kasuje zamówienie.



Jak zrealizować usługę zamówienia linii miejskiej?

Po zwolnieniu jednej z dostępnych linii zewnętrznych następuje wywołanie Aparatu Cyfrowego, co jest sygnalizowane poprzez:

- charakterystyczny sygnał dzwonienia (szybszy rytm dzwonienia),
- szybkie miganie diody przy klawiaturze numerycznej,
- na wyświetlaczu pojawi się komunikat "ZAMÓWIENIE OK".

Aby zrealizować usługę zamówienia linii miejskiej należy:

1. Wcisnąć klawisz .

LUB

Podnieść słuchawkę.



2. Wybrać numer abonenta zewnętrznego, poczekać na połączenie.



3. Po zakończonej rozmowie rozłączyć układ rozmówny.

Jeżeli zamówienie linii nie zostanie przyjęte lub skasowane, ponowna próba realizacji nastąpi po około 7-10 minutach.



Jak zrealizować konferencję?

Konferencja może być zrealizowana poprzez dobieranie jej uczestników w trakcie prowadzonej rozmowy **wewnętrznej lub zewnętrznej**.

Aby zrealizować konferencję należy:



1. Zestawić połączenie z abonentem wewnętrznym lub zewnętrznym - z pierwszym uczestnikiem konferencji.

2. Wcisnąć klawisz CONF.

- pojawi się sygnał zgłoszenia centrali.



3. Wybrać żądany numer za pomocą jednej z podanych niżej możliwości:

- z klawiatury numerycznej,
- klawiszem bezpośredniego dostępu.

4. Na wyświetlaczu pojawią się cyfry numeru katalogowego dobieranego abonenta.

5. Możliwe są dwie sytuacje:

- abonent zgłasza się do konferencji (w momencie dołączenia - krótki sygnał akustyczny),
- abonent nie zgłasza się lub jest zajęty:
 - wcisnąć klawisz FLASH, następnie wybrać cyfrę 1 - abonent dalej jest wywoływany (i w momencie zgłaszania się jest dołączany do konferencji) natomiast AWIZO wraca do konferencji

LUB

- nacisnąć klawisz CONF - rezygnacja z dołączenia abonenta z możliwością dobrania następnego abonenta.



Jak przekazać połączenie zewnętrzne do abonenta wewnętrznego?

Aby przekazać połączenie zewnętrzne do abonenta wewnętrznego należy:



1. Zestawić lub przyjąć połączenie zewnętrzne

2. Wcisnąć klawisz TRSF

- abonent zewnętrzny otrzymuje zapowiedź słowną (HOLD)
- na wyświetlaczu pojawi się komunikat: "POWRÓT". Usługa dostępna klawiszem F2 (naciśnięcie klawisza F2 powoduje powrót do rozmowy z abonentem zewnętrznym).



3. Wybrać numer abonenta wewnętrznego z klawiatury numerycznej lub wcisnąć klawisz bezpośredniego dostępu na KSP lub EXT..

4a. Jeżeli abonent jest wolny i zgłosi się do połączenia (stan rozmowy). Na wyświetlaczu pojawi się numer abonenta, do którego przekazano połączenie.

Przekazanie połączenia poprzez odłączenie aktywnego układu rozmównego (naciśnięcie klawisza lub odłożenie słuchawki).

4b. Jeżeli abonent jest zajęty (rozmowa) AWIZO umożliwia dołączenie się do rozmowy jeśli jest abonentem pośredniczącym, ma kategorię Sekretarka lub Dyrektor.



Jak dołączyć się do rozmowy abonenta wewnętrznego w trakcie przekazywania połączenia zewnętrznego?

UWAGA:

Funkcja dostępna tylko dla AWIZA o kategorii **DYREKTOR** lub **SEKRETARKA** lub zaprogramowanego jako abonent pośredniczący.

Dla AWIZA o kategorii **SEKRETARKA** - tylko podczas usługi przekazywania połączenia zewnętrznego zestawionego przez abonenta - sekretarkę.

Dla AWIZA o kategorii **DYREKTOR** - podczas usługi przekazywania połączenia zewnętrznego przychodzącego lub wychodzącego.

Aby dołączyć się do rozmowy abonenta wewnętrznego w trakcie przekazywania połączenia należy:

1. Zestawić lub przyjąć połączenie zewnętrzne.
2. Wcisnąć klawisz TRSF.
3. Wybrać numer abonenta wewnętrznego za pomocą jednej z podanych niżej możliwości:
 - z klawiatury numerycznej,
 - klawiszem bezpośredniego dostępu.
4. Jeżeli abonent wewnętrzny jest zajęty (**w stanie rozmowy**)



Dostępne są funkcje:

- dołączenie do rozmowy prowadzonej przez wybranego abonenta wewnętrznego - nacisnąć klawisz oraz cyfrę 3 z klawiatury numerycznej.





- powrót do rozmowy z abonentem zewnętrznym, **z kontynuacją wywołania** abonenta wewnętrznego. Jeżeli abonent wewnętrzny zgłosi się do wywołania otrzymuje zapowiedź HOLD do czasu, aż AWIZO odłączy się od połączenia. Wówczas zostanie zestawione połączenie abonenta zewnętrznego z abonentem wewnętrznym - nacisnąć klawisz **a** następnie cyfrę 0 z klawiatury numerycznej.



- powrót do rozmowy z abonentem zewnętrznym, **z rezygnacją z wywołania** wybranego abonenta - nacisnąć klawisz **i** następnie cyfrę 1 z klawiatury numerycznej.
- rezygnacja z wybranego abonenta z możliwością wybierania następnego. Abonent zewnętrzny otrzymuje w tym czasie zapowiedź HOLD. - nacisnąć klawisz TRSF



ROZŁĄCZENIE UKŁADU ROZMÓWNEGO - co jest równoznaczne z przekazaniem połączenia.
Jeżeli przekazane połączenie nie zostanie odebrane przez abonenta wewnętrznego - powraca ono do Aparatu Systemowego.



Jak przejąć (przechwycić) połączenie skierowane do innego abonenta?

Aby przejąć (przechwycić) połączenie skierowane do innego abonenta należy:

1a. Wcisnąć klawisz włączający układ głośnomówiący.

LUB



1b. Uaktywnić układ rozmówny poprzez podniesienie słuchawki.

- pojawia się sygnał zgłoszenia centrali

2. Wybrać numer katalogowy abonenta, do którego kierowane jest wywołanie.



- pojawia się sygnał zajętości

3a. Wcisnąć klawisz P-UP - umożliwiający przejęcie wywołania

LUB

3b. Nacisnąć klawisz i wybrać cyfrę 9.



- kończy się wywołanie abonenta, którego numer został wybrany

- zestawione jest połączenie Aparatu Systemowego z abonentem wywołującym

- na wyświetlaczu pojawi się komunikat o numerze abonenta, od którego przyjęliśmy połączenie.

4. Rozłączenie układu rozmównego kończy rozmowę.



Jak przekazać połączenie zewnętrzne na FAX?

Aby przekazać połączenie zewnętrzne na FAX należy:

Konieczne jest aby w trybie programowania centrali określić abonenta faksowego.

1. Przyjąć lub zestawzić połączenie zewnętrzne.
2. Nacisnąć klawisz FAX:
 - bez względu na stan linii typu FAX (wolny/zajęty) AWIZO otrzymuje sygnał potwierdzenia (jeden krótki sygnał akustyczny)

W przypadku, gdy w centrali brak jest abonenta typu FAX - nie nastąpi przekazanie.

3. Rozłączyć układ rozmówny.

Po zakończeniu transmisji faksowej połączenie wraca do AWIZA jako połączenie przychodzące zewnętrzne.



Jak wyłączyć mikrofon podczas rozmowy?

Niezależnie od wykorzystywanego układu rozmównego jest możliwość wyłączenia mikrofonu podczas rozmowy.

Aby wyłączyć mikrofon podczas rozmowy należy:

1. Wcisnąć klawisz MUTE w trakcie rozmowy, co powoduje:
 - zablokowanie mikrofonu w aktywnym układzie rozmównym
 - nad klawiszem MUTE zaświeci się dioda.



Jak włączyć mikrofon podczas rozmowy?

Nad klawiszem MUTE świeci się dioda, co oznacza, że mikrofon jest wyłączony.

Aby włączyć mikrofon podczas rozmowy należy:

1. Wcisnąć klawisz MUTE , co powoduje:
 - odblokowanie mikrofonu
 - dioda gaśnie.



Jak przeprowadzić regulację głośności sygnału wywołania (dzwonka)?

Regulację głośności sygnału wywołania można wykonać poprzez użycie klawiszy UP, DOWN podczas dzwonienia. Takie ustawienie powoduje czasową modyfikację poziomu sygnału wywołania dla wszystkich typów połączeń.



Jak przeprowadzić regulację wzmocnienia (głośności) toru rozmównego

Aby przeprowadzić regulację wzmocnienia toru rozmównego należy:

W trakcie aktywnego połączenia naciskając klawisz UP lub DOWN uzyskać żądany poziom głośności. Ustawiony podczas połączenia poziom głośności jest pamiętany do momentu zakończenia połączenia, również po powrocie ze stanu HOLD.



Jak automatycznie przydzielić abonentom numery na Konsoli Sygnalizacji Połączeń

Aby automatycznie przydzielić abonentom numery na Konsoli Sygnalizacji Połączeń należy:

1. Wcisnąć klawisz MENU, na wyświetlaczu pojawi się lista komend



2. Wybrać cyfę 3 na wyświetlaczu pojawia się komunikat programowanie klawiszy konsoli oraz opcje AUTO, STANDARD



Wybrać, a następnie potwierdzić opcję AUTO , wszystkie klawisze na konsoli sygnalizacji połączeń zostają automatycznie zaprogramowane

4. Przejść do programowania następnego klawisza funkcyjnego lub wyjść z trybu MENU.



Jak zaprogramować klawisze funkcyjne EXT1 i EXT2?

Aby zaprogramować klawisze funkcyjne EXT1 i EXT2 należy:

1. Wcisnąć klawisz MENU - na wyświetlaczu pojawi się lista komend.
2. Wybrać cyfrę 3 - na wyświetlaczu pojawi się komunikat "programowanie klawiszy konsoli sygnalizacji połączeń".
3. Wybrać jeden z klawiszy EXT1 lub EXT2.
4. Potwierdzić operację zmianu numeru lub wpisanie nowego numeru.
5. Wpisać i potwierdzić nowy numer abonenta.
6. Zakwalifikować numer abonenta do zewnętrznych, wewnętrznych lub linia.
7. Przejść do programowania następnego klawisza funkcyjnego lub wyjść z trybu MENU.